

# ДОГОВІР № .....

про надання послуг

м. Харків

«.....» ..... 202...р.

..... «.....», в особі ....., який діє на підставі Статуту, надалі за текстом – «Замовник» з однієї Сторони і **фізична особа-підприємець Ступка Віталій Олександрович** в особі Ступки Віталія Олександровича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, надалі за текстом – «Виконавець» з другої Сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

**1.1.** Предметом даного договору є надання послуг в проведенні дрібних ремонтно-будівельних та відновлювальних (*гідроізоляційних - покрівельних, сантехнічних, електротехнічних, теслярних, слюсарних, малярних, промислові поли, нанесення ППУ, монтаж та обслуговування кондиціонерів, монтаж та обслуговування системи сигналізації, СКУД, обслуговування та налаштування ПК, WEB порталів, ремонт меблів, та інших*) робіт клієнтам Замовника, згідно із завданням Замовника.

**1.2.** Послуги, які надаються Виконавцем у відповідності з цим договором, оплачуються Замовником.

## 2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

**2.1.** Виконавець бере на себе обов'язки:

**2.1.1.** Надавати послуги у відповідності із усним завданням Замовника у встановлені терміни.

**2.1.2.** Забезпечити якість наданих послуг згідно вимог Замовника.

**2.1.3.** Забезпечити виконання необхідних заходів з охорони праці та пожежної безпеки при наданні послуг клієнтам Замовника.

**2.1.4.** Надати всю необхідну документацію, що стосується виконаних робіт по Договору (акт виконаних робіт, рахунок).

**2.2.** Замовник зобов'язується:

**2.2.1.** Забезпечувати сприяння в своєчасний допуск представників Виконавця до місця надання послуг на об'єкті клієнта Замовника.

**2.2.2.** Своєчасно приймати та оплачувати надані послуги в порядку, зазначеному в розділі 5 цього Договору.

## 3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

**3.1.** Послуги надаються по мірі необхідності згідно із усним завданням Замовника. Підставою для початку надання Виконавцем послуг є одержання завдання.

**3.2.** По закінченню надання послуг Виконавцем, Замовник підтверджує їх виконання шляхом підписання Акту прийому - передачі наданих послуг.

**3.3.** У випадку відмови Замовника прийняти надані послуги, складається двосторонній акт, з переліком необхідних до опрацювань, терміном та умовами їх виконання.

## 4. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ РОБІТ

**4.1.** Прийом виконаних робіт Замовником здійснюється при пред'явленні Виконавцем документації, вказаній в п. 2.1.4.

## 5. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

**5.1.** Ціна договору складається з сум рахунків, що будуть виставлені Виконавцем в період дії цього Договору.

**5.2.** Оплата наданих послуг проводиться Замовником в національній валюті на підставі підписаного Сторонами Акту прийому - передачі наданих послуг на протязі 5 (п'яти) банківських днів з моменту пред'явлення Виконавцем рахунку-фактури.

**5.3.** Оплата проводиться шляхом перерахування відповідної суми коштів на рахунок Виконавця зазначений в п.9 даного Договору чи на інший рахунок, вказаний Виконавцем.

**5.4.** Про будь-які зміни вартості послуг цього Договору, Виконавець повинен письмово повідомити Замовника не менш, ніж за 10 робочих днів до їх введення. У протилежному випадку оплата за цим Договором буде здійснюватись Замовником у відповідності до вартості ремонтних послуг, яка була погоджена Сторонами попередньо.

Замовник / \_\_\_\_\_ /

Виконавець / \_\_\_\_\_ /

5.5. Всі розрахунки за цим договором проводяться в національній валюті України.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором винна Сторона несе відповідальність за шкоду, заподіяну іншій Стороні відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання було наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажор).

6.3. Виконавець не несе відповідальності за збереження та пошкодження майна, яке знаходиться або встановлене на об'єкті клієнта Замовника, який ремонтується, а також за будь-які інші моральні чи матеріальні збитки, що обумовлюються фактом несправності.

6.4. За пошкодження майна при ремонтних роботах несе відповідальність Виконавець в повному розмірі.

6.5. Виконавець приймає на себе зобов'язання не розголошувати інформацію, яка становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію, яка стала йому відома внаслідок виконання цього Договору, та несе повну відповідальність за розголошення такої інформації, в тому числі і перед третіми особами, а також за будь-якими претензіями пред'явленими третіми особами Замовнику внаслідок розголошення такої комерційної таємниці та/або конфіденційної інформації.

## 7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони домовились не вчинювати дій, які можуть завдати фінансової або іншої шкоди однієї із сторін, спотворити чи зіпсувати ділову репутацію та/або нанести іншу шкоду будь-якій із сторін.

7.2. Усі спори та претензії, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, розглядаються та вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін протягом 30 днів з моменту виникнення, а в разі недосягнення згоди - в судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

## 8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання. Строк дії Договору необмежений і визначається потребою Сторін у співробітництві.

8.2. Усі зміни та доповнення до цього договору мають бути здійснені у письмовій формі та підписані належним чином уповноваженими на це представниками Сторін, додаються до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

8.3. Цей договір може бути розірваний на вимогу кожної із Сторін. Сторона, яка має намір розірвати Договір, повідомляє про це іншу Сторону не менше, ніж за тридцять календарних днів до моменту розірвання.

8.4. Цей Договір складений українською мовою на 2-х сторінках в 2-х оригінальних примірниках (по одному для кожної Сторони), кожен з яких має рівну юридичну силу.

## 9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Виконавець:

**ООО «.....»**

**ФОП Ступка В.О.**

Україна ....., м.Харків,

Україна 64123, Харківська область,

.....

Первомайський район, с-ще Слобідське, вул.

р/р ..... В .....

Молодіжна, буд. 17

МФО .....

р/р UA33351533000026001052131172 в АТ

код ЄДРПОУ .....

КБ"ПРИВАТБАНК"

Інд. податковий номер: .....

МФО 351533

свід. ПДВ .....

код 2870222538

тел.

Інд. податковий номер: 2870222538

електрона пошта:

тел. (057) 752-62-64, моб. (097) 713-65-25

електрона пошта: [bataliy@gmail.com](mailto:bataliy@gmail.com).

Директор \_\_\_\_\_ .....

Директор \_\_\_\_\_ Ступка В.О.